



DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

INFINITY ZUCCHETTI



COPYRIGHT 2024 by **ZUCCHETTI S.p.A.**

Tutti i diritti sono riservati. Questa pubblicazione contiene informazioni protette da copyright. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta, trascritta o copiata senza il permesso dell'autore.

TRADEMARKS

Tutti i marchi di fabbrica sono di proprietà dei rispettivi detentori e vengono riconosciuti in questa pubblicazione.

ZUCCHETTI S.p.A.

Sede Operativa di Aulla

E-mail: market@zucchetti.it

Sito Web: <http://www.zucchetti.it>

INDICE

[Operazioni da eseguire per un nuovo anno/esercizio.....](#) 4

[Release 4.x.....](#) 5

[Release 2.4.....](#) 8



OPERAZIONI DA ESEGUIRE PER UN NUOVO ANNO/ESERCIZIO

In Infinity per la creazione di un nuovo esercizio sono necessarie varie parametrizzazioni. Di seguito l'elenco degli ambiti in cui deve essere creato l'esercizio, e le altre operazioni da effettuare sulla procedura per l'inizio di un nuovo anno.

Release 4.x

1. Nel menù Archivi di base (presente nelle Impostazioni di Amministrazione e finanza, Controllo di Gestione, Logistica, Vendite e Acquisti) > Amministrazione e controllo di gestione > Esercizi, creare il nuovo Esercizio (importante indicare la data di inizio e fine validità).

Modifica Esercizio Salva |

2025 dal 01-01-2025 al 31-12-2025

Esercizio 2025

Valuta Euro

Data inizio 01-01-2025 Data fine 31-12-2025

Numero giorni esercizio 365 (per calcolo ammortamenti)

Periodi gestionali

N.	DATA INIZIALE	DATA FINALE	DATA LIMITE	
1	01-01-2025	31-01-2025	31-01-2025	
2	01-02-2025	28-02-2025	28-02-2025	
3	01-03-2025	31-03-2025	31-03-2025	

2. In Amministrazione e finanza > ... > Impostazioni > Contabilità Generale > Iva > Attività Iva, nel tab Dati Annuali Attività IVA verificare la presenza del nuovo anno che viene inserito automaticamente quando viene lanciata la liquidazione iva di conguaglio dell'anno precedente.

Dati annuali IVA

Elenco

Nuovo +
Riduci ✖
Stampa 🖨
⋮

CODICE ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	ANNO	PRORATA	% PRORATA	PLAFOND INIZIALE	PLAFOND	TRIBUTU ACCONTO	CREDITO COMPENSABILE	TRIMESTRALE	IVA AUTOTRASPORTATORI
00001	Commercio al dettaglio di articoli per l	2025	No	0	0				No	No
00001	Commercio al dettaglio di articoli per l	2024	No	0	0	6013		15.000,00	No	No
00001	Commercio al dettaglio di articoli per l	2023	No	0	0				No	No

3. In Amministrazione e finanza > ... > Impostazioni > Contabilità Generale > Iva > Dati Iva, inserire in Dati annuali iva una nuova riga con il nuovo anno, il versamento minimo iva e acconto ed eventuali bolli per importi esenti.

DATI ANNUALI IVA		DICHIARAZIONE DI INTENTO		ESIGIBILITÀ DIFFERITA	
ANNO	VALUTA	VERSAMENTO MINIMO	ACCONTO	DATA LIMITE	TERMINE
2024	EUR	100,00	0,00		
2023	EUR	25,82	103,29		
2025	EUR	100,00	103,29		

4. In Amministrazione e finanza > ... > Impostazioni > Contabilità Generale > Altro > Parametri Contabilità Generale, inserire nel tab Intra il nuovo anno per coloro che gestiscono le operazioni Intrastat.

Modifica Parametri contabilità generale

COMUNI
 AZIENDALI
 INTRA
 F24

Calcolo importo in valuta originaria

Lettura cambio da data

PROGRESSIVI ELENCHI INTRA

ANNO	PROGR. ELENCO	Periodicità	Periodo
2024	3	Acquisti beni <input type="text" value="Mensile"/>	<input type="text" value="0"/>
		Cessioni beni <input type="text" value="Mensile"/>	<input type="text" value="0"/>
2023	0	Acquisti servizi <input type="text" value="Mensile"/>	<input type="text" value="0"/>
		Cessioni servizi <input type="text" value="Mensile"/>	<input type="text" value="0"/>
2025	<input type="text" value="0"/>		

5. In Amministrazione e finanza > ... > Impostazioni > Contabilità Generale > Iva > Intrastat > Causali, andare ad inserire il nuovo anno nelle relative causali poiché sono attive per anno. Nel caso in cui l'esercizio 2025 non venga indicato nella causale, verrà preso l'ultimo esercizio disponibile.

Modifica Causale intrastat
Acquisti Intracomunitari

Codice **ACQINTR**

Descrizione **Acquisti Intracomunitari**

Tipo **Intra 2 bis - Acquisti beni**

CONTROLLO DATI

ANNO

2025	Dati fiscali	Obbligatori	Valore statistico	Obbligatorio
2024	Dati intestatario	Obbligatori	Valore in valuta nazionale	Obbligatorio
2023	Default dati statistici	Obbligatori	Valore in valuta originaria	Non editabile *
2022	Stato del fornitore	Non riportare *	Qtà in U.M. Supplementare	Obbligatoria
	Codice IVA intestatario	Non editabile *	Paese di provenienza	Obbligatorio
	U.M. Supplementare	Obbligatoria	Condizioni di consegna	Obbligatorie
	Paese di origine	Obbligatorio	Modalità trasporto	Obbligatori
	Prov. origine	Non editabile	Massa netta	Obbligatoria
	Lettura paese di origine	Magazzino di testata/azienda di portale		
	Paese di destinazione	Non editabile	Natura della transazione	Obbligatoria
	Prov. destinazione	Obbligatoria	Modalità di incasso	Non editabile *
	Paese di pagamento	Non editabile *	Modalità di erogazione	Non editabile *
	Nomenclatura	Obbligatoria		

6. Se viene gestito il CRM Support, occorre verificare di aver creato il nuovo anno anche nel calendario utilizzato come Calendario lavorativo sui Centri servizi. I calendari lavorativi sono in Workspace > ... > Impostazioni > Calendari > Calendari lavorativi.

Calendari lavorativi

Elenco ▼ Nuovo +

CODICE	DESCRIZIONE	PROFILO ORARIO	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
001	Calendario Standard	Profilo Standard	Si	Si	Si	Si	Si

Visualizza ■ Modifica ■ Rimuovi ■ Genera ■

Release 2.4

1. In Pannello di controllo > Aziende Installate > Impostazioni > Esercizi, creare il nuovo Esercizio (importante indicare la data di inizio e fine validità).

ESERCIZI SALVA CHIUDI ? HELP

Codice esercizio: 2025

Valuta: Euro

Data inizio esercizio: 01-01-2025 GG. esercizio: 365 (per per calcolo ammortamenti)

Data fine esercizio: 31-12-2025 GG. limite: 0 (per scritture di assestamento)

2. In Amministrazione > Contabilità Generale > Impostazioni > Dati Iva > Attività Iva azienda, nel tab Dati Annuali Iva verificare la presenza del nuovo anno che viene inserito automaticamente quando viene lanciata la liquidazione iva di conguaglio dell'anno precedente.

ATTIVITÀ IVA OK MODIFICA RIMUOVI VALIDITÀ ALLEGATI ATTRIBUTI

DATI PRINCIPALI **DATI ANNUALI IVA (ATTIVITÀ)**

– Dati attività per anno

Anno	% Prorata	Plafond Iniziale	Importo min.bolli	Importo max.bolli	Credito compensabile
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Versamento trimestrale

Gestione prorata

Gestione plafond: No Plafond

Tributo che identifica l'acconto da versare: []

3. In Amministrazione > Contabilità Generale > Impostazioni > Dati Iva > Dati Iva Azienda, inserire in Dati annuali iva un nuovo anno, il versamento minimo iva e acconto ed eventuali bolli per importi esenti.

AZIENDA - DATI IVA SALVA CHIUDI ALLEGATI ATTRIBUTI POST-IN

Ufficio IVA competente: 01

Tipologia liquidazione: Normale

Azienda capogruppo:

Codice concessione: 02

Conto corrente per versamento: 0000000001

DICHIARAZIONE DI INTENTO

Modalità di comunicazione: Data registrazione

Stampa registro: Registro unico

Data ultima stampa:

Ultima pagina: 0

Inizializzazione estremi dichiarazione di intento

Controllo validità dichiarazioni di intento emesse

Valide dal:

ESIGIBILITÀ DIFFERITA

Giorni forzatura esigibilità differita: 0

Data forzatura esigibilità differita: Data registrazione

DATI PER COMUNICAZIONE BLACKLIST

Periodicità adempimento: Mensile

Data inizio obbligo adempimento: 01-07-2025

Esclude note di variazione (se riferite a periodi precedenti)

Natura giuridica: Società per azioni

DATI ANNUALI IVA (AZIENDA)

Anno	Valuta	Versamento minimo	Versamento minimo acconto	Data limite
2012	EUR	25,83	103,29	
2011	EUR	25,83	103,29	
2010	EUR	25,83	103,29	
2009	EUR	25,83	103,29	
2025	EUR	100,00	103,29	

Termine presentazione:

Limite annuo per operazioni da comunicare

% Maggiorazione	0,00	Fatture	0,00
% Per calcolo acconto	0,00	Corrispettivi	0,00
% Riduzione IVA dovuta	0,00	Fatture corrispettivi	0,00
Importo del bollo	0,00	Importo minimo per blacklist	0,00
Raggruppa corrispettivi	Per registrazione	Calcolo minimo blacklist	Per registrazione

4. In

Amministrazione > Contabilità Generale > Impostazioni > Dati Contabilità Generale, inserire nel tab Dati Intra il nuovo anno per coloro che gestiscono le operazioni Intrastat.

✎ DATI CONTABILITÀ GENERALE

DATI COMUNI
DATI AZIENDALI
DATI INTRA
DATI F24

Anno	Progr. + -	Periodicità	Ultima data - Periodo
2012	0	Acquisti beni	Mensile v <input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 20px; text-align: center; border: 1px solid black; background-color: #eee;" type="text"/> 31 <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text"/> 0
2011	0	Cessioni beni	Mensile v <input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 20px; text-align: center; border: 1px solid black; background-color: #eee;" type="text"/> 31 <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text"/> 0
2010	0	Acquisti servizi	Mensile v <input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 20px; text-align: center; border: 1px solid black; background-color: #eee;" type="text"/> 31 <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text"/> 0
2009	0	Cessioni servizi	Mensile v <input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 20px; text-align: center; border: 1px solid black; background-color: #eee;" type="text"/> 31 <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text"/> 0
2008	0		
2025	0		

- Soggetto delegato

Partita Iva

Ragione sociale

Telefono -

Indirizzo

CAP - località - Prov.

- Criteri di generazione movimenti

Utilizza cambio giornaliero per determinare l'importo in valuta originaria

Legge cambio da data v

5. In Amministrazione > Intrastat > Impostazioni > Causali, andare ad inserire il nuovo anno nelle relative causali poiché sono attive per anno. Nel caso in cui l'esercizio 2025 non venga indicato nella causale, verrà preso l'ultimo esercizio disponibile.

CAUSALI INTRASTAT SALVA CHIUDI ALLEGATI ATTRIBUTI

Codice

Descrizione

Tipo

Anno

Controllo dati

- Dati fiscali

Dati fiscali Dati intestatario facoltativi

- Dati statistici

Default dati statistici

Stato del fornitore *

Codice IVA intestatario *

U.M. Supplementare

Qtà in U.M. Supplementare

Paese di provenienza

Paese di origine Prov. origine

Lettura paese di origine

Paese di destinazione Prov. destinazione

Condizioni di consegna

Modi di trasporto

Massa netta

Natura della transazione

Nomenclatura

Valore statistico

Valore in valuta nazionale

Valore in valuta originale *

Modalità di erogazione *

Modalità di incasso *

Paese di pagamento *

* questi valori verranno esclusi dalla generazione semplificata del file INTRASTAT se impostati a non riportare o non editabile.

6. Se viene gestito il CRM Support, occorre verificare di aver creato il nuovo anno anche nel calendario utilizzato come Calendario lavorativo sui Centri servizi. I calendari lavorativi sono in Anagrafiche > Archivi altri > Calendari > Calendari lavoro.

Calendario lavorativo

	CODICE	DESCRIZIONE	PROFILO ORARIO
	001	Calendario Standard	Profilo Standard